

***Zasady przyznawania dofinansowania ze środków PFRON na zadania
z zakresu rehabilitacji społecznej w 2017 roku.***

Rozdział I

Uczestnictwo osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych.

§ 1

1. Pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają osoby niepełnosprawne, które posiadają orzeczenia o zaliczeniu do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności albo równoważne, osoby niepełnosprawne w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności. Pozostałe dorosłe osoby niepełnosprawne tj. osoby, które posiadają orzeczenie o zaliczeniu do lekkiego stopnia niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne, mogą otrzymać dofinansowanie ze środków PFRON jedynie w sytuacji gdy powiatowe centrum pomocy rodzinie będzie dysponować środkami pozwalającymi na dofinansowanie ich uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym.
2. Ze względu na znaczny niedobór środków Funduszu w 2017 roku w stosunku do istniejących potrzeb w zakresie dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach oraz pobytu ich opiekunów obniża się wysokość dofinansowania o 20 % kwot o których mowa w § 6 ust 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 230, poz. 1694).
3. Kwoty dofinansowania będą obliczane na podstawie obowiązującego w danym kwartale i ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 887, z późn. zm.) przeciętnego wynagrodzenia w kolejnych kwartałach.

4. Wnioski będą rozpatrywane do wysokości planu finansowego przewidzianego na realizację zadania.
5. Pozostałe warunki określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 230 poz. 1694).

Rozdział II

Zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.

§ 2

1. Wysokość dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osób indywidualnych wynosi do 65% kosztów danego sprzętu, nie więcej niż 5.000,00 zł. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może wynosić do 80% kosztów tego sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, które oznacza przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.
2. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
3. Umowa dofinansowania jest podpisywana z upoważnienia Starosty Strzeleckiego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Op.
4. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
5. Pozostałe warunki określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015, poz. 926).

§ 3

1. Wysokość dofinansowania do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wynosi:
 - a) do 100% udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany,
 - b) do 100% sumy kwoty limitu, wyznaczonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może wynosić do 150% sumy kwoty limitu, wyznaczonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
2. Ustala się limit dofinansowania do aparatów słuchowych, który w przypadku osób powyżej 26 roku życia wynosi 1.000,00 zł
3. Pozostałe warunki określa:
 - a) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015, poz. 926),
 - b) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 06 grudnia 2013 r. w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz. U. z 2013, poz. 1565).

Rozdział III

Usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza -przewodnika

§ 4

1. Wysokość dofinansowania nie może być wyższa niż 2% przeciętnego wynagrodzenia za godzinę jej świadczenia, które oznacza przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

2. W związku z ograniczonymi środkami PFRON w 2017 roku, ustala się maksymalną kwotę dofinansowania usług tłumacza języka migowego lub tłumacza przewodnika za w wysokości 60,00 zł za godzinę świadczenia. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
4. Umowa dofinansowania jest podpisywana z upoważnienia Starosty Strzeleckiego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Op.
5. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
6. Pozostałe warunki określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015, poz. 926).

Rozdział IV

Likwidacja barier w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

§ 5

1. Wysokość dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się i technicznych wynosi do 80% kosztów danego przedsięwzięcia, nie więcej niż 5.000,00 zł, za wyjątkiem dofinansowania do sprzętu i oprogramowania komputerowego, które będzie przyznawane w razie niewykorzystania, czy otrzymania dodatkowych środków. W w/w zadaniu kwota dofinansowania ze środków PFRON wynosi maksymalnie do 1.000,00 zł. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowanie może wynosić do 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, które oznacza przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim

kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

2. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
3. Umowa dofinansowania jest podpisywana z upoważnienia Starosty Strzeleckiego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Op.
4. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
5. Pozostałe warunki określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015, poz. 926).

Rozdział IV

Likwidacja barier architektonicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

§ 6

1. O dofinansowanie ze środków Funduszu do likwidacji barier architektonicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne:
 - a) mające trudności w poruszaniu się,
 - b) będące właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują,
 - c) u których likwidacja umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.

2. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
4. Umowa dofinansowania jest podpisywana z upoważnienia Starosty Strzeleckiego przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Op.

§ 7

Wysokość dofinansowania wynosi do 80% kosztów przedsięwzięcia nie więcej niż 5 000,00 zł. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może wynosić do 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia, które oznacza przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

§ 8

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Opolskich, zwanym dalej „Centrum”, w trakcie danego roku kalendarzowego.
2. Wniosek w imieniu osoby, o której mowa w ust. 1 może złożyć przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub pełnomocnik ustanowiony postanowieniem Sądu.
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - Kopię orzeczenia lub kopię wypisu z treści orzeczenia, o którym mowa w art. 1, w art. 5 pkt 1a lub art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 ustawy, kopię orzeczenia o stałej

lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998r.,

- Kopię orzeczenia osób niepełnosprawnych pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z Wnioskodawcą
- Aktualne zaświadczenie lekarskie, zawierające informację dotyczącą trudności w poruszaniu (jeżeli w/w informacja nie jest zawarta w orzeczeniu),
- Kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu, w którym ma nastąpić likwidacja barier architektonicznych np.: akt notarialny, umowa najmu, wypis z księgi wieczystej itp.,
- Pisemną zgodę właściciela/właścicieli budynku na wykonanie robót we wnioskowanym zakresie (dotyczy osób nie będących właścicielami lub użytkownikami wieczystymi),
- Szkic pomieszczeń, których dotyczy likwidacja barier architektonicznych (z podaniem wymiarów, obecnego i projektowanego układu funkcjonalnego),
- W przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika lub opiekuna prawnego do wniosku należy dołączyć odpowiednio kopię pełnomocnictwa lub postanowienie sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego,
- Informację o innych źródłach finansowania zadania (w przypadku istnienia takich źródeł),
- Przyjęte pełnomocnictwo inwestora zastępczego (jeżeli wnioskodawca takiego ustanowi),
- Inną dokumentację mającą wpływ na wniosek i świadczącą na korzyść wnioskodawcy.

Po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku wnioskodawca dostarczy:

- Kosztorys i szkic (rysunek).
- Kserokopię zgłoszenia planowanych przedsięwzięć w Wydziale Architektoniczno - Budowlanym Starostwa Powiatowego w Strzelcach Op. lub w przypadku wystąpienia takiej konieczności kserokopię dokumentu potwierdzającego uzyskanie pozwolenia na budowę (w uzasadnionych przypadkach).

1. Nie podlegają rozpatrywaniu wnioski:
 - a) niekompletne, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - b) osób, które po otrzymaniu dofinansowania na cele, określone w ustawie, nie dotrzymały warunków umowy.
2. Wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu. Nieusunięcie uchybień w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 10

1. Katalog rzeczowy urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności, jakie mogą być objęte dofinansowaniem na wniosek osoby niepełnosprawnej, w szczególności obejmuje:
 - a) budowę pochylni i dojścia do budynku mieszkalnego, zapewniającego osobom niepełnosprawnym samodzielny dostęp do lokalu,
 - b) dostawę, zakup i montaż:
 - podnośnika,
 - platformy schodowej,
 - transportera schodowego,
 - windy przyściennej,
 - innych urządzeń do transportu pionowego,
 - c) dostawę, zakup i montaż poręczy i uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno – sanitarnych,
 - d) roboty polegające na:
 - likwidacji progów,
 - likwidacji zróżnicowania poziomu podłogi,
 - e) przystosowanie drzwi:
 - zakup i montaż drzwi o szerokości w świetle ościeżnicy co najmniej 90 cm,
 - zakup i montaż drzwi przesuwnych,

- zakup i zamontowanie systemu otwierania drzwi, w tym balkonowych, przyciskiem (dla wnioskodawców o niesprawnych rękach),
 - zakup i montaż zabezpieczenia drzwi (do wysokości 40 cm od podłogi) przed uszkodzeniami mechanicznymi i zainstalowanie ościeżnicy stalowej (wyłącznie wnioskodawcom poruszającym się na wózku inwalidzkim),
 - zakup i zainstalowanie systemu automatycznego otwierania drzwi do garażu (dla wnioskodawców posiadających i prowadzących samodzielnie samochód),
- f) oznakowanie wyposażenia lokalu i ciągów komunikacyjnych różnym kolorem lub fakturą,
- g) wykonanie dodatkowego oświetlenia w pomieszczeniu lub zmiana sposobu oświetlenia,
- h) przystosowanie pomieszczeń higieniczno - sanitarnych do indywidualnych potrzeb niepełnosprawnego wnioskodawcy, poprzez :
- zakup i montaż kabiny prysznicowej bez brodzika z natryskiem lub z obniżonym brodzikiem z natryskiem lub stworzenie miejsca prysznicowego z natryskiem,
 - zakup i montaż wanny lub kabiny prysznicowej z brodzikiem oraz z natryskiem w szczególnych przypadkach,
 - zakup i montaż siedziska do wanny,
 - zakup i montaż uchwytów przy wannie,
 - zakup i montaż siedziska prysznicowego oraz uchwytów w kabinie prysznicowej albo miejscu prysznicowym,
 - zakup i montaż umywalki wraz z baterią przystosowaną dla osoby niepełnosprawnej,
 - zakup i montaż toalety przystosowanej dla osoby niepełnosprawnej,
 - zakup i montaż uchwytów przy toalecie oraz umywalce,
 - zakup i ułożenie płytek antypoślizgowych na podłodze,
 - zakup i ułożenie płytek ściennych do wysokości 1,5 metra,

- likwidacja progów,
 - likwidacja różnicowania poziomu podłogi,
 - dostosowanie otworów drzwiowych do potrzeb wnioskodawcy (poszerzenie) – zakup i montaż drzwi o szerokości min. 90 cm w świetle,
 - przeróbka instalacji wodno – kanalizacyjnej, elektrycznej i centralnego ogrzewania dostosowującą je do potrzeb zamontowanych urządzeń,
 - wykonanie prac tynkarsko – malarskich w przypadku gdy taka konieczność wynika z w/w prac a także z powiększenia powierzchni łazienki,
 - zakup i montaż podnośnika wannowego,
 - zakup i zainstalowanie termostatu i czujnika temperatury wody (dla osób, które mają problemy z czuciem i niepełną sprawność dłoni).
- i) wymianę wykładziny podłogowej (w miarę konieczności z podłożem) na antypoślizgową, jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się,
 - j) zakup podnośnika gaśnicowego do transportu po schodach osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim,
2. Prace wykonywane w ramach likwidacji barier architektonicznych nie mogą stwarzać kolejnych barier dla osoby niepełnosprawnej.
 3. Jeżeli wnioskodawca nie określił we wniosku zakresu likwidacji barier - zakres dofinansowania, ustala się w porozumieniu z wnioskodawcą na wizji lokalnej.
 4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków Funduszu mogą być objęte zakupy urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności z zakresu likwidacji barier architektonicznych nie wymienione w niniejszym katalogu rzeczowym.

§ 11

1. Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę:
 - a) stopień niepełnosprawności – w pierwszej kolejności rozpatrywane są wnioski osób niepełnosprawnych w stopniu znacznym, osób niepełnosprawnych

- w wieku do 16 r.ż., następnie osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, a na końcu z lekkim stopniem niepełnosprawności,
- b) rodzaj niepełnosprawności,
 - c) liczbę osób niepełnosprawnych zamieszkałych w danym lokalu,
 - d) warunki mieszkaniowe,
 - e) prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie lub z rodziną,
 - f) przeciętny miesięczny dochód na członka rodziny,
 - g) całkowity koszt zadania,
 - h) sytuację zawodową,
 - i) uczęszczanie do szkoły, w tym wyższej,
 - j) możliwość dofinansowania przez sponsora (spółdzielnię, urząd gminy, ośrodka pomocy społecznej, administrację mieszkaniową lub inne podmioty),
 - k) wcześniejsze korzystanie przez wnioskodawcę ze środków Funduszu na likwidację barier lub inne zadania ustawowe.
2. Osoby niepełnosprawne poruszające się przy pomocy wózka inwalidzkiego lub przedmiotów ortopedycznych (kule, balkonik itp.) będą otrzymywać dofinansowanie w pierwszej kolejności.
 3. Wniosek powinien zawierać informację, czy wnioskodawca będzie osobiście zlecał i nadzorował roboty w zakresie likwidacji barier.
 4. Rozpatrywanie wniosków odbywa się w dwóch etapach:
 - A. Etap pierwszy obejmuje:
 - 1) Sprawdzenie czy wniosek posiada wymagane załączniki,
 - 2) Dokonanie wizji lokalnej w celu weryfikacji zasadności zaproponowanego przez wnioskodawcę zakresu dofinansowania. W wizji lokalnej biorą udział:
 - pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Opolskich,
 - inżynier z uprawnieniami budowlanymi,
 - pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej w uzasadnionych przypadkach.
 - B. Etap drugi obejmuje sprawdzenie poprawności rozwiązań technicznych i ich zgodności z zakresem, ustalonym w pierwszym etapie, a także weryfikację kosztorysu przez inżyniera z uprawnieniami budowlanymi – w oparciu o dokonaną wizję lokalną.
- Realizacja wniosków następuje w miarę posiadanych przez „Centrum” środków.

5. O przyznaniu bądź odmowie przyznania środków Funduszu, „Centrum” powiadamia Wnioskodawcę pisemnie. Od rozstrzygnięcia „Centrum” nie przysługuje odwołanie w myśl kodeksu postępowania administracyjnego.
6. Podanie przez wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą, bez względu na to, czego dotyczą, eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
7. Jeżeli wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek.

§ 12

1. Do obowiązków wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi oraz pozwolenia na budowę, a także zapewnienie nadzoru inwestorskiego – w koniecznych przypadkach. Koszty uzyskania pozwolenia, zapewnienia nadzoru inwestorskiego, uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii pokrywa wnioskodawca.
2. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
3. Wnioskodawca obowiązany jest, w zależności od rodzaju zadania powierzyć wykonanie budowy lub robót budowlanych, wybranym przez siebie wykonawcom, z zastrzeżeniem udzielania gwarancji na wykonane prace oraz z zachowaniem terminu ich wykonania, określonego w umowie z „Centrum”. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania wykonawcy. O zawarciu umowy z wykonawcą, wnioskodawca obowiązany jest powiadomić „Centrum” w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
4. Wnioskodawca obowiązany jest do powiadomienia „Centrum”, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o każdej zmianie mającej wpływ na realizację jego zobowiązań.

§ 13

1. Przekazanie środków Funduszu następuje po dostarczeniu przez wnioskodawcę zgodnie z umową wymaganych dokumentów:
 - a) faktur bądź rachunków wystawionych przez wykonawcę/wykonawców na wnioskodawcę,
 - b) dowodu uiszczenia udziału własnego wnioskodawcy w realizacji zadania,
 - c) po otrzymaniu przez „Centrum” protokołu końcowego odbioru robót, określającego koszt i zakres wykonywanych robót, podpisanego przez pracownika PCPR, inspektora z uprawnieniami budowlanymi, pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej (w uzasadnionych przypadkach), wnioskodawcę oraz wykonawcę,
 - d) po sprawdzeniu w/w dokumentów pod względem merytorycznym i formalnym.
2. Dofinansowanie ze środków PFRON zostanie przekazane przelewem na wskazane przez wnioskodawcę konto lub nastąpi poprzez odbiór gotówki w kasie Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich lub w innej formie uzgodnionej z wnioskodawcą, bądź po wskazaniu na rachunek bankowy wykonawcy.
3. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatków od towarów i usług w przypadku płatnika VAT.

§ 14

Pozostałe warunki określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015, poz. 926).

Opracowały:

1. Bernadetta Nawrot
2. Bożena Ostrowska