

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust.2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych - dokumentacja pracownicza	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelcach Opolskich (47-100) przy ul. Chrobrego 5.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail sekretariat@pcpr.pl , za pośrednictwem ePUAP, pisemnie na adres siedziby administratora lub osobiście w siedzibie administratora..
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Poprzez e-mail iod@powiatstrzelecki.pl lub tel. 77 440 17 82
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zatrudnieniem, w tym w szczególności na potrzeby realizacji obowiązków służbowych, a także wykonywania przez pracodawcę obowiązków pracodawcy, płatnika składek i zaliczek na podatek dochodowy. Podstawa prawna: - art. 6 ust. 1 lit. b RODO (zawarcie i wykonanie umowy o pracę) - art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust 2 lit. b, g RODO (obowiązki wynikające z prawa pracy lub zawartej umowy cywilnoprawnej – Ustawa z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy. Jeżeli zechce Pani \Pan podać dodatkowe dane kontaktowe (np. numer telefonu, adres poczty mail) wtedy podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Taka zgoda może być w każdej chwili przez Państwo wycofana, może też Pani\Pan korzystać z prawa do usunięcia danych wg art. 17 RODO.
ODBIORCY DANYCH	Pani / Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia (np. zewnętrzny usługodawca BHP, Zewnętrzny usługodawca w zakresie usług informatycznych, zewnętrzny administrator programu kadrowo-płacowego), w innych przypadkach nie będą przekazywane innym podmiotom chyba, że udostępniane organom kontroli.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani / Pana dane będą przetwarzane przez okres 50 lat.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani / Panu prawo: -dostępu do Pani/Pana danych oraz uzyskania ich kopii – Art. 15 RODO, -sprostowania (jeżeli są nieprawidłowe) – Art. 16 RODO, -sprzeciwu ich przetwarzania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (tylko w ściśle określonych przypadkach określonych w Art. 17, 18, 21 RODO).
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
DOBROWOLNOŚĆ / OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH	Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE	Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.